

REGULAMIN
Otwartych szkoleń z obszaru bezpieczeństwa
Organizowanych przez firmę Safety Project sp. z o.o.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Definicje:

Szkolenie – Zajęcia organizowane przez firmę Safety Project sp. z o.o. w czasie, miejscu i o tematyce wskazanej każdorazowo w ofercie udziału w wydarzeniu.

Organizator – Safety Project sp. z o.o.

Uczestnik – osoba, która zarejestrowała się na szkolenie i opłaciła udział.

2. Przepisy niniejszego regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu i obowiązują wszystkich uczestników.

§ 2

Uczestnictwo w szkoleniu

1. Warunkiem udziału w szkoleniu jest zgłoszenie uczestnictwa za pośrednictwem formularza znajdującego się na stronie internetowej www.safetyproject.pl/szkolenia-otwarte lub poprzez adres e-mail organizatora: szkolenia@safetyproject.pl
2. Zamieszczenie danych w formularzu i zaznaczenie pola akceptacji regulaminu oznacza wyrażenie zgody na udział w szkoleniu na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym na rejestrację spotkania, rejestrację aktywności użytkowników i utrwalenie wizerunków prelegentów oraz uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania nagrań w celu zamieszczenia ich w postaci filmów na platformie YouTube – Kanał Project SafeTY.
3. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego, na podany przez uczestnika adres e-mail, zostanie wysłana wiadomość będąca potwierdzeniem otrzymania zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu, zawierająca fakturę proforma.
4. Minimalna liczba uczestników konieczna do przeprowadzenia szkolenia wynosi 10 osób. W przypadku nieuzyskania wystarczającej liczby uczestników lub z innych powodów organizacyjnych Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia na 7 dni przed terminem jego realizacji. W sytuacji odwołania szkolenia uczestnikowi przysługuje prawo zwrotu pełnej kwoty szkolenia.
5. Maksymalna liczba uczestników szkolenia wynosi 25 osób. Organizator zastrzega sobie możliwość odmowy uczestniczenia w szkoleniu z powodu braku miejsc.

§ 3 Opis szkolenia

1. Szkolenie prowadzone będzie w formule stacjonarnej we wskazanym przez organizatora czasie i miejscu.
2. Udział w szkoleniu jest płatny – opłaty należy dokonać po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego na podstawie faktury proforma. Brak wniesienia opłaty w wyznaczonym terminie jest jednoznaczny z brakiem prawa do uczestnictwa w szkoleniu
3. Wniesiona opłata podlega zwrotowi, jeżeli żądanie zwrotu zostanie zgłoszone w terminie do 14 dni przed planowaną datą szkolenia. Z ważnych, niezależnych od uczestnika przyczyn, zgłoszenia zwrotów opłat po tym terminie będą rozpatrywane indywidualnie, a decyzja o ich dokonaniu będzie podejmowana w zależności od poniesionych przez organizatora kosztów.
4. Szkolenie może być rejestrowane, a jego elementy mogą być zamieszczone w widoku publicznym na platformie YouTube – Project Safe-TY, w mediach społecznościowych oraz materiałach marketingowych i szkoleniowych firmy Safety Project oraz współorganizatorów i partnerów szkolenia. Rejestrując się na szkolenie uczestnicy akceptują możliwość prezentowania ich aktywności oraz wizerunku utrwalonych podczas szkolenia.
5. Godziny podane we wstępnym układzie szkolenia oraz zakres tematyczny poszczególnych zagadnień mogą ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych.
6. Podczas szkolenia obowiązuje całkowity zakaz propagowania treści reklamowych i marketingowych przez uczestników wydarzenia.
7. Podczas wydarzenia obowiązuje zakaz propagowania treści obraźliwych lub innych działań godzących w wizerunek prelegentów, uczestników lub osób trzecich.
8. Uczestnicy szkolenia mają bezwzględny obowiązek przestrzegania regulaminu obiektu, regulaminu szkolenia oraz zasad bezpieczeństwa przedstawionych w czasie zajęć.
9. Uczestnicy mają bezwzględny obowiązek stosowania się do poleceń wydawanych przez instruktorów. Nieprzestrzeganie poleceń oraz regulaminów i zasad bezpieczeństwa może skutkować wykluczeniem uczestnika z udziału w szkoleniu bez obowiązku zwrotu poniesionych kosztów
10. Organizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia aktywności uczestników oraz do wyproszenia ze szkolenia bez obowiązku zwrotu kosztów uczestników niestosujących się do zapisów niniejszego regulaminu.
11. Organizator nie odpowiada na szkody powstałe w wyniku nieprzestrzegania regulaminów, zasad bezpieczeństwa oraz poleceń instruktorów.
12. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i zniszczenia wyrządzone w czasie trwania szkolenia w miejscu trwania wydarzenia oraz na terenach przyległych.
13. Organizator ma prawo do zmian w programie szkolenia, w tym do zmiany osoby prowadzącej zajęcia na innego trenera spełniającego wymagania niezbędne do prawidłowej realizacji zajęć.

14. Organizator wystawi certyfikaty uczestnictwa w szkoleniu każdemu użytkownikowi, który będzie uczestniczył w szkoleniu.

§ 4

Postanowienia końcowe RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i art. 14 ust. 1 RODO, informujemy, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Safety Project sp. z o.o. (dalej: „SP” lub „Administrator”) z siedzibą przy ul. Zaułek Rogoziński 11B/4 51-116 Wrocław, adres e-mail: kontakt@safetyproject.pl /numer telefonu +48 531 419 151, numer NIP: 8952236010, numer KRS: 0000936005
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie podanym przez Panią/Pana za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych i innych form kontaktu z SP, w celu świadczenia usług związanych z przeprowadzeniem szkolenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), kontaktu z uczestnikiem szkolenia w celu przekazania informacji organizacyjnych na temat szkolenia, dochodzenia możliwych roszczeń wobec Uczestnika na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora), a także w razie wyrażenia dodatkowych zgód – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie i w celach wskazanych w treści tych zgód.
3. Pani/Pana dane mogą być przekazane partnerom technicznym i współorganizatorom szkolenia w celu przesyłania treści marketingowych. Dane osobowe będą przetwarzane w celu kierowania do uczestników przez partnerów technicznych i współorganizatorów konferencji treści marketingowych związanych z ich działalnością – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes partnerów technicznych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na kierowaniu do uczestników treści marketingowych drogą pocztową i elektroniczną (e-mail) na podstawie wyrażonej przez uczestników zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione:
 - a. organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów,
 - b. współpracownikom SP. realizującym proces szkolenia,
 - c. innym zewnętrznym podmiotom wspierającym SP w zakresie usług informatycznych, księgowych lub współpracujących z SP w ramach kampanii marketingowych, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z SP i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG),
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wykonania umowy, a także po jej zakończeniu w celach związanych z:
 - a. realizacji prawnie uzasadnionego interesu SP polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

- b. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na SP na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c. kierowania do uczestników przez SP treści marketingowych związanych z działalnością SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na kierowaniu do uczestników treści marketingowych drogą elektroniczną (e-mail) na podstawie wyrażonej przez uczestników zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO): do czasu wniesienia sprzeciwu, czyli okazania nam w dowolny sposób, że nie chce Pani/Pan pozostawać z nami w kontakcie ani otrzymywać informacji o podejmowanych przez nas działaniach, ewentualnie do czasu przedawnienia roszczeń.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia dodatkowej zgody, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym, jest warunkiem zawarcia umowy. W razie niepodania danych osobowych, SP nie będzie w stanie świadczyć usług związanych z przeprowadzeniem szkolenia.
10. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływa.
11. Zarejestrowanie się w charakterze uczestnika szkolenia jest równoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.

Klauzula informacyjna dla osób korzystających z formularza kontaktowego

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma Safety Project sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Zaulek Rogoziński 11B/4, 51-116 Wrocław, adres e-mail: kontakt@safetyproject.pl /numer telefonu +48 531 419 151, numer NIP: 8952236010, numer KRS: 0000936005
- Pani/Pana dane osobowe zawarte w formularzu kontaktowym będziemy przetwarzać w celu obsługi złożonego przez Pana/Panią wniosku.
- Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) wynikający z zainicjowania przez Panią/Pana czynności, jaką jest przesłanie wniosku.

- Pani/Pana dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne do pełnej obsługi wniosku, tj. podjęcia działań w związku z przekazaną przez Pana/Panią informacją lub wniesionym żądaniem, a po tym czasie mogą zostać zarchiwizowane i być przechowywane przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń.
- Pani/Pana dane oraz inne informacje mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie niezbędnym do realizacji wyżej wymienionych celów.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udzielenia odpowiedzi na przedstawioną przez Panią/Pana za pośrednictwem formularza kontaktowego sprawę – konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości odpowiedzi na pozostawioną wiadomość.
- W granicach określonych przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do:
 1. dostępu do swoich danych,
 2. sprostowania (poprawienia) danych,
 3. usunięcia danych,
 4. ograniczenia przetwarzania danych
 5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
 6. przeniesienia swoich danych
 7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego, w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza obowiązujące przepisy
 8. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Obsługa wniosku nie zakłada przekazywania Pani/Pana danych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz konieczności przeprowadzania zautomatyzowanych procesów decyzyjnych.

W imieniu Organizatorów
- mjr rez. dr inż. Jarosław Stelmach
Prezes Zarządu Safety Project sp. z o.o.